

Согласовано  
на совете  
трудового коллектива  
протокол №1 от 15.09.13г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ п. Октябрьский  
О.В. Широкова  
приказ № 256/4 от 17.09.13г



**Положение  
о Совете трудового коллектива  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы  
городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский»  
Ванинского муниципального района Хабаровского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством РФ и определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета трудового коллектива.

1.2. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган - Совет трудового коллектива.

1.3. Совет трудового коллектива является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива школы и призван обеспечивать взаимодействие руководителя школы (работодателя) с трудовым коллективом и отдельными его работниками в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента РФ, правительства РФ;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ;
- Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности Совет трудового коллектива подотчетен общему собранию трудового коллектива школы.

**2. Порядок образования и состав Совета трудового коллектива**

2.1 Члены Совета трудового коллектива избираются общим собранием работников в порядке, предусмотренном настоящим Положением, на срок 3 года и утверждаются приказом директора школы.

2.2 Членом Совета трудового коллектива могут быть только работники организации школы. В Совет трудового коллектива не могут быть избраны временные работники, совместители, стажеры.

2.3 Количественный состав Совета трудового коллектива составляет 7 человек.

2.4 Избранными в состав Совета трудового коллектива считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

2.5 Лица, избранные в состав Совета трудового коллектива, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.6 По решению общего собрания работников полномочия всех членов Совета трудового коллектива могут быть прекращены досрочно.

2.7. Председатель Совета трудового коллектива избирается членами Совета трудового коллектива из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.

2.8. Совет трудового коллектива вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.

2.9. Председатель Совета трудового коллектива организует его работу, созывает заседания Совета трудового коллектива по мере необходимости и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на общем собрании работников школы.

2.10. В случае отсутствия Председателя Совета трудового коллектива его функции осуществляет один из членов Совета трудового коллектива по решению Совета трудового коллектива.

2.11. Для ведения протоколов заседаний Совета трудового коллектива из членов Совета избирается секретарь.

2.12. Члены Совета трудового коллектива выполняют свои обязанности на общественных началах.

### **3. Компетенция Совета трудового коллектива**

3.1 В компетенцию Совета трудового коллектива входит решение вопросов по обеспечению взаимодействия руководителя школы (работодателя) с трудовым коллективом и отдельными его работниками, за исключением вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции общего собрания работников.

3.2 К компетенции Совета трудового коллектива относятся следующие вопросы:

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- совершенствование педагогической деятельности.
- участие в решении вопроса поощрения и наказания работников школы.
- участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения. Инициатива по проведению таких переговоров.
- проведение консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов.
- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников школы.
- обсуждение с работодателем вопросов о работе школы, внесение предложений по ее совершенствованию.
- обсуждение представительным органом работников планов социально - экономического развития организации.
- участие в работе комиссий по тарификации, аттестации работников и рабочих мест, охране труда и других.
- участие в комиссии по распределению стимулирующих выплат
- иные вопросы, предусмотренные трудовым законодательством.

3.3 Совет трудового коллектива имеет право получать от работодателя информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации организации;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, предусмотренным трудовым законодательством, учредительными документами школы.

Совет трудового коллектива имеет право также вносить по этим вопросам в органы управления школы соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

#### **4 Заседание Совета трудового коллектива**

4.1 Заседание Совета трудового коллектива созывается Председателем Совета трудового коллектива по его собственной инициативе, по требованию члена Совета трудового коллектива, работодателя или администрации школы.

4.2 Для проведения заседания Совета трудового коллектива необходимо присутствие половины от числа избранных членов Совета трудового коллектива.

4.3 Решения на заседании Совета трудового коллектива принимаются большинством голосов членов Совета трудового коллектива, принимающих участие в заседании.

4.4 При решении вопросов на заседании Совета трудового коллектива каждый член Совета трудового коллектива обладает одним голосом.

При принятии Советом трудового коллектива решений в случае равенства голосов членов совета трудового коллектива право решающего голоса принадлежит Председателю Совета трудового коллектива.

4.5 На заседаниях Совета трудового коллектива могут присутствовать руководитель школы, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

4.6 На заседании Совета трудового коллектива ведется протокол.

Протокол заседания Совета трудового коллектива составляется не позднее трех дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- дата его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета трудового коллектива подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

#### **5 Права и ответственность Совета трудового коллектива**

5.1 Решение Совета трудового коллектива, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации школы, всех членов коллектива и своевременно доводятся до сведения коллектива школы.

5.2 Совет трудового коллектива имеет следующие права:

- член Совета трудового коллектива может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состав Совета;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- совместно с руководителем готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3 Совет трудового коллектива несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5.4 Рекомендации Совета трудового коллектива вступают в силу после их утверждения директором школы.

5.5 Решения Совета трудового коллектива, принятые с нарушением компетенции Совета трудового коллектива, при отсутствии необходимого числа присутствующих членов Совета трудового коллектива для проведения заседания Совета трудового коллектива, или без необходимого для принятия решения большинством голосов членов Совета трудового коллектива, не имеют силы.

## **6 Делопроизводство Совета трудового коллектива**

6.1 Протоколы заседаний Совета трудового коллектива, его решения оформляются секретарем, и подписывается председателем.

6.2 Обращение участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета трудового коллектива рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.