

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ п.Октябрьский



О.В.Широкова

2016г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОСТАНОВКЕ УЧАЩЕГОСЯ МБОУ СОШ**  
**п.ОКТЯБРЬСКИЙ**  
**НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ И**  
**СНЯТИЯ С УЧЕТА**  
**2016-2017 учебный год**

Общие положения:

1.1 Настоящее Положение создано на основе законов РФ «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и положения о Совете профилактики школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует постановку на учет и снятие с внутришкольного учета учащихся, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

2.Цель:

2.1 Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты учащихся.

2.2. профилактика правонарушений и бродяжничества учащимися.

**3.Категории учащихся и основания постановки на внутришкольный учет:**

№/п	Категория учащихся	основание
3.1.	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, систематически опаздывающие на уроки	Ежедневный контроль посещения учебных занятий
3.2.	Учащиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета школы
3.3	Учащиеся, склонные к употреблению спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям	Докладные дежурного администратора, учителей
3.4	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину на уроках, проявление сквернословия, асоциального поведения, издевательство над другими учащимися	Наличие докладных от учителей, классных руководителей, родителей
3.5	Учащиеся, приносящие вред и порчу школьному имуществу	Докладная педагога

#### **4. Порядок постановки учащихся на внутришкольный учет:**

4.1 Ежегодно, в сентябре, по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет учащихся вышеуказанных категорий.

4.2. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учет и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в «Категории...»( п.3)

4.3. О постановке учащегося на учет сообщается родителям ( законным представителям). Им объясняется причина постановки на учет, сроки ( от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета.

4.4. Классный руководитель составляет программу индивидуальной работы с данным учащимся. На Совете профилактики вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

#### **5. Порядок снятия учащегося с внутришкольного учета:**

5.1. При наличии положительных результатов профилактической работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии учащегося с в/школьного учета.

5.2. Учащийся, поставленный на такой учет, и его родители, могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Снятие учащегося с внутришкольного учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии ребенка и родителей.

#### **5.4 Критерии снятия учащихся с внутришкольного учета:**

Критерии	основания
Успешное завершение профилактической работы	Характеристика классного руководителя, информация социального педагога, приказ по школе.
Смена места учебы, окончание школы	

6. Ответственность и контроль:

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги школы ( классный руководитель, социальный педагог, педагог- психолог)

6.2. Контроль качества исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе.