Утверждаю

Директор МБОУ СОШ п. Октябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Широкова О.В./

«\_\_\_\_» сентября 2016 г.

**Цель**: обеспечение психолого-педагогического сопровождения учащихся и педагогического коллектива школы, способствующее их психическому и личностному развитию.

**Задачи:**

1.Психолого-педагогическая поддержка всех первоклассников в период школьной адаптации, позволяющая им приспособиться к школьным требованиям и всесторонне развиваться и совершенствоваться в различных сферах общения и деятельности.

 2. Психологическое сопровождение учащихся 5 классов в период адаптации к новым условиям.

3. Развитие познавательных возможностей учащихся 2 –3 классов.

 4. Психологическая подготовка учащихся 4 классов к переходу в среднюю школу, позволяющая, в дальнейшем, успешно адаптироваться в 5 классах школы.

5.Оказание помощи детям в период подросткового кризиса.

6.Оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, школьного эмоционального переживания.

7.Психологическая помощь учащимся 9, 11 классов в подготовке к экзаменам.

8.Разрешение конфликтных ситуаций.

**План работы педагога – психолога на 2016-2017 учебный год**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид  работы | Содержание | Сроки выполнения |
| Диагностическая | Диагностика обучающихся 1классов. | Сентябрь, октябрь |
| апрель |
| Диагностика адаптации обучающихся 5 класса к обучению в среднем звене. | Ноябрь |
| Диагностика адаптации обучающихся 1 класса. | 1 декада ноября. |
| Повторная диагностика адаптации учащихся 1 классов. | Февраль |
| Повторная диагностика адаптации учащихся 5 классов. | Февраль |
| Диагностика готовности уч-ся 4 классов к переходу в среднее звено. | Март |
| Диагностика будущих первоклассников. | Февраль |
| Диагностика педагогического коллектива, родителей/ законных представителей. Дополнительная диагностика обучающегося. | В течение учебного года (по запросам). |
|  | Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН: проведение бесед, наблюдение во внеурочное время. | В течение года.  По запросам. |
| Коррекционно - развивающая | Адаптационные занятия для обучающихся 1 класса. | Сентябрь, октябрь |
| Адаптационные занятия для обучающихся 5 класса. | Октябрь, ноябрь |
| Цикл психологических занятий по коррекции дезадаптации обучающихся 1, 5 класса | Со 2 четверти |
| Цикл психологических занятий по коррекции 1-4 классы (дети с ОВЗ) | Ноябрь-апрель |
| Психологические занятия с обучающимися начального звена по коррекции, развитию познавательной сферы. | 2,3 четверть  (по запросу) |
| Развивающие и коррекционные занятия с учащимися 5-11 классов. | Ноябрь-май (по запросу) |
| Занятия по коррекции эмоционально - волевой сферы обучающихся. Индивидуальные и групповые занятия. | В течение года  (по результатам психодиагностики) |
| Психокоррекционная работа с семьями, воспитывающими ребенка с ограниченными возможностями здоровья. | В течение года (по запросам) |
| Релаксационные, психопрофилактические занятия. Применение сенсорного оборудования для психологической разгрузки. | В течение года |
| Консультативная | Индивидуальные и групповые консультации обучающихся. | В течение года (по запросам) |
| Проведение консультаций для родителей, педагогического коллектива по вопросам развития, обучения, воспитания. | В течение года (по запросам) |
| Участие в работе шПМПК | В соответствие с графиком заседаний |
| Психопрофилактическая (просветительская) | Посещение (участие) методических объединений, родительских собраний, открытых уроков. | В течение года  (и по запросам).  По плану МО |
| Выступление на классных родительских собраниях. | В течение года  (по запросам) |
| Оказание информационной помощи педагогическому коллективу. Оформление информационного стенда «Уголок психолога», пополнение электронной информационной папки для школьного сайта. | В течение года  (и по запросам) |
| Организация просветительской работы с родителями. Информационные тексты, памятки. | В течение учебного года |
| Подготовка к индивидуальной и групповой работе с обучающимися. | В течение года |
| Подготовка к экспертно – консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся. | В течение года (по запросам) |
| Оформление отчетной документации. | В течение года |
| Подготовка данных к шПМПК ( рПМПК) | По плану.  По запросам. |
| Участие в консилиумах, комиссиях, административных совещаниях, требующих психологического разъяснения ситуации. | В течение года  (по запросам) |
| Совещания при директоре | В течение года по плану |
| Организационно – методическая | Планирование деятельности на учебный год. Составление годового плана работы, целевого перспективного планирования. | Сентябрь |
| Согласование плана работы с Администрацией образовательного учреждения. | Сентябрь |
| Подготовка (оформление) кабинета к новому учебному году. | Сентябрь  (в течение года) |
| Планирование и подготовка диагностических мероприятий. Подготовка к работе методик для диагностики обучающихся: бланков, стимульного материала. | Сентябрь (в течение года по необходимости) |
| Подготовка (разработка) коррекционно – развивающих программ,планов, психологических занятий для работы с обучающимися. Рекомендации. | 1четверть (в течение года по необходимости) |
| Повышение профессионального уровня: работа с методической и научно-популярной литературой. | В течение года |
| Оформление журнала учета работ педагога – психолога образовательного учреждения. | Ежедневно |
| Посещение/участие методических объединений педагогов – психологов Ванинского района. | В течение учебного года по плану МО |

Педагог – психолог Соцкова А.Г.