

Принято на заседании
Педагогического Совета школы
Протокол от 6 г. № 17.03.2017

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ п.Октябрьский
О.В.Широкова
Приказ от 15 г. № 21.03.17

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации освоения обучающимися программ общего образования
вне образовательных организаций
(в формах семейного образования и самообразования)
и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов
в МБОУ СОШ п.Октябрьский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ); семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. от 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067); письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»; Положением по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования) в Ванинском муниципальном районе; Уставом МБОУ СОШ п.Октябрьский.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования) и организации промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования).
- 1.3. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования, в форме самообразования – среднего общего образования (далее общеобразовательные программы). В целях получения образования допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.
- 1.4. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.
- 1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 1.6. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).
- 1.7. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения вправе

- продолжить обучение в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 1.8. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования администрации Ванинского муниципального района.
 - 1.9. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации.
 - 1.10. Экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами школы, на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
 - 1.11. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна организация, осуществляющая образовательную деятельность, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
 - 1.12. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с образовательной программой в установленные образовательной организацией сроки.
 - 1.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.
 - 1.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, совместно с образовательной организацией обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).
 - 1.15. Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является приказ директора о зачислении обучающегося для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна.
 - 1.16. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является выписка из протокола заседания Педагогического совета образовательной организации с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.

2. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 2.1. Родители (законные представители) подают заявление о выборе формы семейного образования или самообразования в общеобразовательную организацию (если обучался ранее) (*Приложение 1*).
- 2.2. При выборе освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, родители (законные представители) обучающегося информируют о своем выборе Управление образования (*Приложение 2*).
- 2.3. Родители (законные представители) подают заявление о зачислении в образовательную организацию в качестве экстерна (*Приложение 3*). При этом они предъявляют:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося);
 - оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на территории поселка;
 - личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
 - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).
- 2.4. Родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в установленные образовательной организацией сроки.

3. Порядок действий образовательной организации (далее – ОО).

- 3.1. ОО осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на получение общего образования в форме семейного образования.
- 3.2. ОО издает приказ об отчислении обучающегося из списков учащихся общеобразовательной организации в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося.
- 3.3. ОО информирует Управление образования об отчислении обучающегося в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования.
- 3.4. ОО осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна.
- 3.5. ОО издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (*Приложение 4*).
- 3.6. ОО определяет сроки промежуточной аттестации экстерна, доводит их до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в ОО для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна.
- 3.7. ОО организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.

- 3.8. ОО обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную информационную систему ГИА.
- 3.9. ОО организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.
- 3.10. Информировывает Управление образования об обучающемся, получающем образование в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, для продолжения получения общего образования в образовательной организации.
- 3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 3.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 3.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах (*Приложение 5*).
- 3.15. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
- 3.16. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.17. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации (*Приложение 6*).
- 3.18. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

Директору МБОУ СОШ п. Октябрьский
Широковой О.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу: _____

(контактный телефон)

заявление

Прошу перевести моего сына (дочь) _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
ученика(цу) ____ класса на обучение в форме семейного образования.
Обязуюсь качественно подготовить ребенка к сдаче государственной
итоговой аттестации/промежуточной аттестации за курс ____ класса
(нужное подчеркнуть) по всем учебным предметам, предусмотренным
учебным планом.

« ____ » _____ 201__ г _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

С условиями обучения в форме семейного образования ознакомлен(а)

« ____ » _____ 201__ г _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

В целях регистрации и ведения учета обучающихся и родителей (законных представителей) управлением образования даю согласие на обработку персональных данных моего сына (дочери), а также своих (в том числе фамилии, имени, отчества, адреса, профессии, др. информации) включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение персональных данных. Согласие действует до 31 декабря текущего года, в случае, если за один месяц до истечения срока моего согласия на обработку персональных данных от меня не последует письменного заявления об его отзыве, настоящее согласие считается автоматически пролонгированным на каждый следующий календарный год.

« ____ » _____ 201__ г _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальнику Управления образования
Администрации Ванинского
муниципального района
Голованову М.Л.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу: _____

(контактный телефон)

Уведомление

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения, класс)

определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

« _____ » _____ 201__ г

_____/_____/_____
(подпись) / (расшифровка подписи)

Директору МБОУ СОШ п. Октябрьский
Широковой О.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего (ей) по адресу: _____

(контактный телефон)

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

для прохождения промежуточной / государственной итоговой аттестации за
курс _____ класса (по предмету(ам) _____)
с _____ по _____ 201__ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ СОШ п.Октябрьский, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

« ____ » _____ 201__ г

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский»
Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

**«О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации»**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с " _____ " _____ 201__ г. по " _____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)

_____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Бучневу Е.Н.

Директор МБОУ СОШ п. Октябрьский

О.В. Широкова

Протокол
 промежуточной аттестации за курс _____ класса по _____

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____

На аттестацию явились допущенных к ней _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Аттестация началась в _____ ч _____ мин., закончилась в _____ ч _____ мин

П/п	Ф.И.О.	Отметка
1.		()
2.		()
3.		()
4.		()
5.		()

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата проведения _____ 201__ г.

Дата внесения в протокол оценок: _____ 201__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

Учитель _____ / _____ /

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский»
Ванинского муниципального района Хабаровского края**

**СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Дана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) в 201__/201__ учебном году прошел (прошла) промежуточную аттестацию за курс _____ класса

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка
1.		()
2.		()
3.		()
4.		()
5.		()
6.		()
7.		()
8.		()
9.		()
10.		()
11.		()
12.		()

_____ в _____ класс ____.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ СОШ п. Октябрьский

О.В. Широкова

«_____» _____ 201_____ г