

Принята на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 29.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ п.Октябрьский  
О.В.Широкова  
№ 243 от 31 августа 2018г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы  
городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский»  
Ванинского муниципального района  
Хабаровского края

2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок, применяя единые требования к оцениванию обучающихся по различным предметам (дисциплинам), в том числе при оценивании метапредметных компетентностей учащихся. Положение обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы общего образования, позволяет вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, Устава школы.

1.3. Каждый обучающийся в МБОУ СОШ п.Октябрьский имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

1.4. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Все педагогические работники (далее в тексте - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.6. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.7. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся обучающемуся.

## 2. Оценка знаний учащихся с помощью отметок

2.1. Оценка знаний обучающихся осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.

2.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2 - 11 классах;

- четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебной четверти во 2 - 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- годовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок.

2.3. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном и среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

2.4. При отсутствии трех текущих отметок у обучающегося, а также при отсутствии отметок по итогам трех четвертей отметка за четверть и/или годовая оценка не выставляются. В колонке оценок за четверть (полугодие/год) делается запись «н/а».

2.5. Выставление отметок обучающимся в первых классах не предусмотрено.

### 3. Текущая отметка

3.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение двух дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося.

3.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование.

3.5. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.4. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.6. Допускается в классный журнал выставлять за один урок две отметки через дробь в одну клеточку по русскому языку и литературе - за контрольные и творческие работы, по другим

предметам, если в течение урока учитель проводил наряду с устным опросом письменную, практическую, лабораторную и т.п. работу.

3.7. Текущая отметка за работы, указанные в п. 3.4. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося не позднее, чем через два дня после их проведения.

3.8. Учителю **категорически запрещается** выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

#### **4. Четвертная, полугодовая и годовая отметки.**

4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор.

4.2. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал в соответствии с приказом по школе об окончании четверти, полугодия, года.

4.3. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором, в сроки, установленные приказом по школе. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

4.4. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классах как округленное до десятых среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету (Оценка «5» ставится начиная с 4,6, оценка «4» ставится начиная с 3,6, оценка «3» ставится начиная с 2,5).

4.5. При одном учебном часе в неделю во 2-9 классах отметки выставляются за четверть при наличии не менее 3-х отметок.

4.6. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-11-х классов как округленное до десятых среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету (Оценка «5» ставится начиная с 4,6; оценка «4» ставится начиная с 3,6; оценка «3» ставится начиная с 2,5).

4.7. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х - 9-х классов как округлённое до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету, (Оценка «5» ставится начиная с 4,5; оценка «4» ставится начиная с 3,5; оценка «3» ставится начиная с 2,5), за исключением тех случаев, когда равно количество тех или иных оценок. В этом случае учитель выставляет годовую оценку согласно Приложению 1.

4.8. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов согласно Приложению 2.

#### **5. Итоговая оценка**

5.1. Итоговые отметки за 9 класс по предметам, по которым проходится ГИА, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

5.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

#### **6. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей)**

## **обучающихся, разрешение спорных вопросов**

6.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения, а заместители директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся.

6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год)) по предмету.

6.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

## **7.Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

7.1. Внесение изменений и дополнений в положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в МБОУ СОШ п.Октябрьский осуществляется педагогическим советом и утверждается приказом директора.

7.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в школе и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

## Годовая оценка во 2-9 классах

<b>I четверть</b>	<b>II четверть</b>	<b>III четверть</b>	<b>IV четверть</b>	<b>ГОД</b>
5	4	5	4	<b>5</b>
5	5	4	4	<b>4</b>
4	4	5	5	<b>5</b>
4	5	4	5	<b>4</b>
5	4	4	5	<b>4</b>
4	5	5	4	<b>5</b>
4	3	4	3	<b>4</b>
4	4	3	3	<b>3</b>
3	3	4	4	<b>4</b>
3	4	3	4	<b>3</b>
4	3	3	4	<b>3</b>
3	4	4	3	<b>4</b>
3	3	2	2	<b>2</b>
2	2	3	3	<b>3</b>
2	3	2	3	<b>2</b>
3	2	3	2	<b>3</b>
3	2	2	3	<b>2</b>
2	3	3	2	<b>3</b>

**Примечание:** учитель может выставить оценку за год выше номинальной оценки за III четверть в случае успешного выполнения итоговых работ за год.

## Годовая оценка в 10-11 классах

<b>I полугодие</b>	<b>II полугодие</b>	<b>ГОД</b>
4	5	<b>5</b>
5	4	<b>4</b>
3	4	<b>4</b>
4	3	<b>3</b>
2	3	<b>3</b>
3	2	<b>2</b>

**Примечание:** учитель может выставить оценку за год выше номинальной оценки за II полугодие в случае успешного выполнения итоговых работ за год.