



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ п. Октябрьский

В.И. Ланкин

02.09.2024г.

### План мероприятий

(дорожная карта) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего среднего общего образования в МБОУ СОШ п. Октябрьский в 2024-2025 учебном году

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА - 11</b>			
1.1	Организация участия в вебинарах, лиц ответственных за внесение сведений в РИС, ответственных за проведение, проводимых РЦОКО	Ноябрь – август 2024	Зам директора по УВР, руководители ППЭ
1.2.	Организация участия в вебинарах по организации, проведению и оцениванию итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, проводимых РЦОКО	Ноябрь 2024 – май 2025	Зам директора по УВР, эксперты
1.3.	Совещания – семинары в ОО по вопросам организации и проведения ГИА -9 и ГИА – 11 в 2024 году	Ноябрь – декабрь 2024 Февраль-март 2025	Зам директора по УВР
1.4.	Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА – 9 в дистанционном обучении на региональном учебном портале	Февраль – май 2025	Зам директора по УВР, организаторы ГИА – 9
1.5.	Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА- 11 в дистанционном обучении на федеральном учебном портале	По графику	Зам директора по УВР, организаторы ГИА –11
1.6	Организация участия в дистанционной подготовке общественных наблюдателей ГИА	Март – май 2025	ОН
1.7.	Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, во Всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, направленных на обеспечение технической подготовки ППЭ и отработку соответствующих технологий, применяемых в ходе ЕГЭ	По графику	Зам директора по УВР, Руководители ППЭ, организаторы ГИА –11, организаторы ГИА –9
<b>2. Организационное сопровождение ГИА -9 и ГИА -11</b>			
2.1	Организация работы по внесению в РИС сведений об участниках ГИА-9 и ГИА-11 (основной и дополнительный периоды).	По графику Рособрнадзора	Зам директора по УВР
2.2	Организация регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2024, январь 2025, апрель 2025	Зам директора по УВР
2.3	Организация регистрации на сдачу итогового собеседования по русскому языку	Январь, февраль, апрель 2024	Зам директора по УВР

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ п. Октябрьский

В.И. Ланкин

02.09.2024г

План мероприятий

(дорожная карта) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего среднего образования в МБОУ СОШ п. Октябрьский в 2024-2025 учебном году

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
<b>1 Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА - 11</b>			
1.1	Организация участия в вебинарах, лиц ответственных за внесение сведений в РИС, ответственных за проведение, проводимых РЦОКО	Ноябрь – август 2024	Зам директора по УВР, руководители ППЭ
1.2.	Организация участия в вебинарах по организации, проведению и оцениванию итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, проводимых РЦОКО	Ноябрь 2024 – май 2025	Зам директора по УВР, эксперты
1.3.	Совещания – семинары в ОО по вопросам организации и проведения ГИА -9 и ГИА – 11 в 2024 году	Ноябрь – декабрь 2024 Февраль-март 2025	Зам директора по УВР
1.4.	Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА – 9 в дистанционном обучении на региональном учебном портале	Февраль – май 2025	Зам директора по УВР, организаторы ГИА – 9
1.5.	Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА- 11 в дистанционном обучении на федеральном учебном портале	По графику	Зам директора по УВР, организаторы ГИА –11
1.6	Организация участия в дистанционной подготовке общественных наблюдателей ГИА	Март – май 2025	ОН
1.7.	Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, во Всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, направленных на обеспечение технической подготовки ППЭ и отработку соответствующих технологий, применяемых в ходе ЕГЭ	По графику	Зам директора по УВР, Руководители ППЭ, организаторы ГИА –11, организаторы ГИА –9
<b>2. Организационное сопровождение ГИА -9 и ГИА -11</b>			
2.1	Организация работы по внесению в РИС сведений об участниках ГИА-9 и ГИА-11 (основной и дополнительный периоды).	По графику Росособнадзора	Зам директора по УВР
2.2	Организация регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2024, январь 2025, апрель 2025	Зам директора по УВР
2.3	Организация регистрации на сдачу итогового собеседования по русскому языку	Январь, февраль, апрель 2024	Зам директора по УВР
2.4	Планирование пунктов проведения экзамена (далее - ППЭ) на территории Ванинского муниципального района и аудиторного фонда.	Март 2025	Зам. директора по информатизации
2.5	Организация регистрации для прохождения ГИА-11 и ГИА-9 в 2024 году.	Февраль март 2025	Зам. директора по УВР

2.6.	Организация работы по формированию персонального состава членов ГЭК, специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, привлекаемых для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году (основной и дополнительный периоды).	Февраль-август 2025	Зам. директора по УВР
2.7.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА-9 и ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья (далее - участники ГИА с ОВЗ) - сбор информации от об обучающихся выпускных классов, относящихся к категории лиц с ОВЗ; - обеспечение своевременного прохождения психолого-медико-педагогической комиссии участниками с ОВЗ; - информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА для лиц с ОВЗ; - первичная экспертиза документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ; - создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА	Октябрь – май 2025	Зам. директора по УВР
2.8	Организация подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12) классов в 2023-2024 учебном году	Февраль, апрель 2025	Зам. директора по УВР
2.9	Организация подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2023-2024 учебном году	Февраль, апрель 2025	Зам. директора по УВР
2.10	Обследование и тестирование работоспособности систем видеонаблюдения, в том числе онлайн наблюдения за ходом экзамена	Март, май, август 2025	Технический специалист
2.11	Организация участия ОО во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, направленных на обеспечение технической подготовки ППЭ и отработку соответствующих технологий, применяемых в ходе ЕГЭ.	В соответствии с графиком на 2025	Руководитель ППЭ , технический специалист
<b>3. Информационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА - 11</b>			
3.1	Информирование обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024 году (под подпись) на родительских собраниях, классных часах, инструктажах.	Октябрь 2024-май 2025	Директор, зам. директора по УВР
3.2	Размещение информации об организации проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 и ГИА- 11 на официальных сайтах Управления образования, образовательных организаций:	2024-2025 учебный год	Технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году;</li> <li>- о сроках проведения ГИА в 2022 году;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2024 году;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> </ul>		
3.3	Организация работы школьных психологов по вопросам психологического консультирования и поддержки обучающихся, их родителей (законных представителей) в период подготовки и участия в ГИА.	2024-2025 учебный год	Педагог - психолог
<b>4. Контроль за организацией и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1	Контроль обеспечения информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА в образовательных организациях, на сайтах образовательных организаций.	2024-2025 учебный год	Зам. директора по информатизации
4.2	Проверка готовности ППЭ ГИА-9 и ГИА-11	Май - 2025	Руководитель ППЭ
<b>5. Анализ проведения ГИА- 9, ГИА - 11</b>			
5.1.	<p>Обсуждение на педагогических советах в образовательной организации, на заседаниях школьных методических объединений вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об итогах ГИА в 2025 году;</li> <li>- о «дорожных картах» по подготовке ГИА на новый учебный год;</li> <li>- о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА;</li> <li>- о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА, ВИР в 2026 году;</li> <li>- о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА;</li> <li>- о совершенствовании муниципальной системы оценки качества образования через организацию участия в ВИР;</li> <li>- о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя;</li> <li>- об использовании результатов ГИА-9, ГИА-11 в управлении качеством образования.</li> </ul>	Август-октябрь 2025	Зам. директора по УВР
<b>6. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
6.1	<p>Корректировка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перспективного плана повышения квалификации педагогических</li> </ul>	Октябрь-ноябрь 2025	Зам. директора по УВР

	работников, ведущих образовательную деятельность в выпускных классах; - рабочих программ педагогов, с учетом выявленных по результатам ГИА, ЕГЭ учебных дефицитов обучающихся.		
6.2	Осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из ОО, демонстрирующих стабильно низкие результаты.	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР
6.3	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся ОО, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании, их родителей (законных представителей)	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР, психолог
6.4	Организация обучения по индивидуальным учебным планам (образовательным программам) обучающихся ОО, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании.	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР
6.5	Мониторинг организации индивидуальной работы с учащимися группы риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников.	ноябрь 2024- май 2024	Зам. директора по УВР
6.6	Мониторинг освоения обучающимися образовательных программ (при проведении промежуточной аттестации).	по итогам учебной четверти/года	Зам. директора по УВР
6.7	Консультации для обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов по подготовке к ГИА по общеобразовательным предмет	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР