

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Ванинском муниципальном районе в 2018/2019
учебном году.

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – модель) определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ванинском муниципальном районе (далее – муниципальный этап олимпиады в Ванинском районе).

2. Организатором муниципального этапа олимпиады в Ванинском районе является управление образования администрации Ванинского муниципального района (далее – Управление образования):

3. Управление образования:

- формирует оргкомитет олимпиады;
- утверждает требования к проведению, состав оргкомитета и жюри этапов олимпиады, утверждает график проведения школьного этапа олимпиады;
- утверждает результаты школьного этапа олимпиады, количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады, требования к проведению, состав оргкомитета и жюри, квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады;

4. Организационно-техническое и информационное обеспечение этапов олимпиады в Ванинском районе осуществляет МКУ «Информационно-методический центр развития образования» (далее — ИМЦ РО).

5. На муниципальном этапе олимпиады могут принимать участие индивидуально и на добровольной основе обучающиеся 7-11 классов, а также обучающиеся 4-6 классов выполнявшие на школьном этапе олимпиады задания разработанные для 7-11 классов:

- участники школьного этапа олимпиады 2018/2019 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады в соответствии с минимальным количеством баллов (процентом выполнения работы), необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады, устанавливаемые организатором муниципального этапа олимпиады.

- победителей и призеров муниципального этапа олимпиады 2017/2018 учебного года, продолжающие обучение в организациях в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. Оргкомитеты муниципального этапа олимпиады:

- обеспечивают сбор протоколов жюри муниципального этапа олимпиады в Ванинском муниципальном районе;
- вносят предложения в Управление образования по квотам победителей и призеров, результатам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ванинском муниципальном районе, составам жюри и местам проведения муниципального этапа олимпиады, по совершенствованию и развитию этапов олимпиады в Ванинском районе;

- осуществляет все функции, отнесённые «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников», утверждённым приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1252 (далее – «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников») к компетенции оргкомитета школьного и муниципального этапов олимпиады.

7. При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады обеспечивают участникам олимпиады равные условия и соответствуют действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

8. В местах проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора этапов олимпиады, оргкомитета, жюри этапов олимпиады и общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Для проведения муниципального этапа олимпиады могут привлекаться образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, расположенные на территории Ванинского района (далее – образовательные организации).

10. Родители (законные представители) обучающегося, заявившего о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа в письменной форме подтверждает ознакомление с порядком проведения муниципального этапа олимпиады, организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа, дает согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

11. Время начала школьного этапа олимпиады – 10 ч. 00 м.

12. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель оргкомитета проводит инструктаж участников олимпиады: информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

13. Перед началом муниципального этапа олимпиады все участники должны пройти регистрацию и получить идентификационный номер, который будет использоваться при проверке их решений олимпиадных задач.

14. Каждый участник школьного этапа должен получить доступ к текстам только в момент начала тура.

15. После окончания тура до сведения каждого участника должны быть доведены результаты проверки и оценивания представленных им на проверку решений олимпиадных задач.

16. Организаторами в аудиториях и вне аудитории пункта проведения Олимпиады могут быть работники общеобразовательных организаций, не являющиеся специалистами по предмету Олимпиады.

17. Члены оргкомитета и муниципальных жюри должен обеспечить режим информационной безопасности олимпиадных заданий во время транспортировки и тиражирования во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов олимпиады.

17.1. Процедура передачи олимпиадных работ на проверку:

- все работы участников упаковываются в аудитории в соответствии со списками участников и передаются представителю председателю жюри для проведения процедуры проверки;

- представитель оргкомитета осуществляет доставку упакованных работ и электронной базы участников общеобразовательной организации по соответствующему общеобразовательному предмету к месту проверки олимпиадных работ;

- работы передаются на проверку членам жюри только зашифрованными и обезличенными.

17.2. Проверка и хранение олимпиадных работ осуществляется на базе ИМЦ РО.

17.3. Пункт проведения проверки олимпиадных работ также является местом проведения апелляций и должен быть оборудован видеокамерами, так как жюри рассматривает апелляции участников с использованием средств видеофиксации.

17.4. Во время проведения олимпиады участники:

- должны соблюдать требования, утвержденные Управлением образования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- должны следовать указаниям представителей Управления образования и оргкомитета соответствующего этапа олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- должны взять с собой в аудиторию письменные принадлежности;

- могут взять воду, шоколад, оставив их в отведенном для этого месте, доступ к которым регулирует организатор в аудитории;

- запрещено использовать для записи решений ручки с красными, зелеными чернилами или карандаши;

- категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, планшетные компьютеры), справочные материалы, книги.

18. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала олимпиады должны быть сданы на хранение представителю администрации общеобразовательной организации и оставлены в специально отведенном для этого месте.

19. В случае нарушения участником положений настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель оргкомитета вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника.

20. Участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

21. Участник, опоздавший на Олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания Олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продляется, уже озвученные или выполненные задания не повторяются.

22. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора.

23. Запрещается в моменты выхода из аудитории до сдачи работы или до окончания олимпиады иметь при себе любые средства электронной связи, предметы, которые не могут быть использованы на Олимпиаде.

24. Участник может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

25. Участник не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

26. Подача апелляции:

26.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники вправе подать в письменной форме в предметные жюри муниципального этапа апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

26.2. Участник перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Показ работ участнику осуществляется по устному заявлению.

26.3. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

26.4. Для проведения апелляции Оргкомитет создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

26.5. Участнику, пришедшему на апелляцию, сначала предоставляется возможность просмотреть проверенную работу, ознакомиться с тем, что работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Если участник после этого не удовлетворен проверкой работы, он имеет право подать апелляцию.

26.6. Апелляция участника рассматривается строго в назначенный день после объявления предварительных результатов.

26.7. При рассмотрении апелляции в обязательном порядке присутствует участник. Рассмотрение апелляции проходит с представителями муниципальных предметных жюри, присутствие посторонних лиц не допускается.

26.8. На апелляции перепроверяется только текст решения задачи, который письменно был изложен в работе участника. Устные пояснения и записи в черновике участника не оцениваются.

26.9. Апелляция по условиям заданий не рассматривается. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

26.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

26.11. Решения муниципальных предметных жюри в отношении рассмотрения апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

26.12. В аудиториях, в которых проводятся апелляции, производится видеосъемка.

27. Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов и преодолевший 50 % от максимально возможных баллов. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями. Призерами олимпиады, в пределах квоты, определенной организатором муниципального этапа, признаются все участники, следующие в итоговой таблице за победителями.

28. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется следующим образом:

— все участники признаются призерами, только в том случае если набранные ими баллы больше половины максимально возможных;

29. Список победителей и призеров олимпиады утверждается организатором этапа олимпиады с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

30. Разбор олимпиадных заданий проводится сразу после завершения проверки олимпиадных работ по каждому предмету или на следующий день после олимпиады. Основная цель разбора заданий - объяснить участникам основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий.

31. В процессе проведения разбора заданий участники должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы по поводу объективности

их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

32. Результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе итоговые протоколы жюри, рейтинг победителей, рейтинг призеров, работы победителей и призеров утверждаются организатором муниципального этапа олимпиады и публикуются на официальном сайте организатора в течении трех дней со дня проведения олимпиады работы победителей и призеров.